

Ministero della Giustizia

Dipartimento per l’innovazione tecnologica della giustizia,

**PIANO DI MONITORAGGIO  
CONTRATTO**

Adesione AQ - SAC lotto 1 - - Affidamento di servizi applicativi in ottica cloud per le pubbliche amministrazioni SIA.116.6.A.EV.S.02/22.P – CIG: 8989721872

**Sommario**

[1 DATI IDENTIFICATIVI DEL CONTRATTO 3](#_Toc193468908)

[2 INTRODUZIONE 4](#_Toc193468909)

[2.1 BREVE DESCRIZIONE DEL CONTRATTO E DEGLI EVENTUALI ATTI COLLEGATI 4](#_Toc193468910)

[2.2 BREVE DESCRIZIONE DEI SERVIZI CONTRATTUALI 4](#_Toc193468911)

[**2.2.1** **Servizi realizzativi** 4](#_Toc193468912)

[**2.2.2** **Servizi di Gestione e Manutenzione** 5](#_Toc193468913)

[**2.2.3** **Servizi Specialistici** 5](#_Toc193468914)

[2.3 BREVE DESCRIZIONE DEI PRODOTTI/SERVIZI REALIZZATI E COLLAUDATI 5](#_Toc193468915)

[2.4 BREVE DESCRIZIONE ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO SVOLTE 5](#_Toc193468916)

[3 SINTESI PER L’ALTA DIREZIONE 6](#_Toc193468917)

[4 METODOLOGIA DI ANALISI 6](#_Toc193468918)

[5 STORIA DEL CONTRATTO 8](#_Toc193468919)

[6 RISULTATI OTTENUTI 8](#_Toc193468920)

[7 LEZIONI APPRESE ED INIZIATIVE FUTURE 8](#_Toc193468921)

# DATI IDENTIFICATIVI DEL CONTRATTO

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione dell’Amministrazione | Ministero della Giustizia - Dipartimento per l’innovazione tecnologica della giustizia |
| Codice parere | - |
| Denominazione del contratto | Adesione AQ - SAC lotto 1 - (tmmg - fascicolo personale) SIA.116.6.A.EV.S.02/22.P |
| Codice contratto (CIG, REP, ovvero  codice interno) | 8989721872 |
| RUP – Responsabile Unico del  Procedimento | Marta Nicoletti Altimari |
| DEC – Direttore dell’Esecuzione | Francesco Antonio Grippo |
| Denominazione del Fornitore | RTI Enterprise Services Italia S.r.l. – Eustema Spa - Net Service Spa - DGS Spa – Claranet S.r.l. – Datamagement Spa – Parsec 3.26 S.r.l. – Sicilia S.Tecnol. S.r.l. |
| Data stipula | 14/02/2022 |
| Data inizio – data fine attività | 03/08/2022 – 17/07/2025 |
| Importo complessivo | 25.077.850,80 € (IVA esclusa) |
| Eventuali altri contratti collegati (quinto d’obbligo, atti aggiuntivi) | - |
| Importo complessivo contratti collegati | - |
| Importo complessivo contratto base più  contratti collegati | 25.077.850,80 € (IVA esclusa) |
| Eventuali proroghe collegate | - |
| Data stipula proroghe | - |
| Data inizio – data fine proroghe | - |
| Importo complessivo proroghe | - |
| Importo totale contratti e proroghe | 25.077.850,80 € (IVA esclusa) |

# INTRODUZIONE

## BREVE DESCRIZIONE DEL CONTRATTO E DEGLI EVENTUALI ATTI COLLEGATI

Con l’adesione all’Accordo Quadro, l’Amministrazione intende dotarsi dei servizi applicativi in ottica Cloud per il Lotto1. Di seguito vengo riportati i servizi erogati:

* Servizi Realizzativi:
  + Servizi di Sviluppo di Applicazioni Software Ex novo – Green Field
  + Servizi di Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti
* Servizi di Gestione e Manutenzione:
* Gestione applicativi e basi dati
* Servizi Specialistici:
* Servizi di Supporto Specialistico ICT

Il valore complessivo massimo del contratto è 25.077.850,80 euro IVA esclusa.

## BREVE DESCRIZIONE DEI SERVIZI CONTRATTUALI

Di seguito si riporta una descrizione sintetica dei servizi sopraelencati, previsti contrattualmente, ed il loro rispettivo valore economico.

### **Servizi realizzativi**

I servizi realizzativi si articolano in:

* Servizi di Sviluppo di Applicazioni Software Ex novo – Green Field, avrà per oggetto lo sviluppo delle componenti e moduli applicativi di nuova realizzazione che completeranno il dispiegamento dei servizi già presenti presso il Ministero della Giustizia e, nello specifico, il Ministero della Giustizia intende perseguire l’obiettivo di una digitalizzazione dei servizi connessi ai servizi erogati dalle strutture centrali e periferiche, per finalizzare la realizzazione di una piattaforma unica dei servizi in ottica Cloud;
* Servizi di Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti, comprende gli interventi volti ad arricchire le applicazioni esistenti di nuove funzionalità, o comunque volti a modificare e/o integrare le funzionalità già esistenti.

Il valore economico contrattuale associato a questa attività/servizio è 12.663.482,00 euro IVA esclusa.

### **Servizi di Gestione e Manutenzione**

Il servizio di Gestione del Portafoglio Applicativo si articola in:

* Gestione applicativi e basi dati, comprende l’insieme di attività, risorse e strumenti di supporto per la gestione delle applicazioni prevalentemente gestionali, delle loro relative basi dati e data services;

Il valore economico contrattuale associato a questa attività/servizio è 2.361.952,80 euro IVA esclusa.

### **Servizi Specialistici**

Il servizio specialistico si articola in:

* Servizi di Supporto Specialistico ICT, o comprende attività di supporto in ambito ICT all’Amministrazione con la finalità di assicurare risposte altamente specialistiche per indirizzare le scelte tecnologiche e di prodotto, comprendere trend tecnologici e opportunità di ottimizzazione dell’infrastruttura applicativa e introduzione/aggiornamento di strumenti a supporto delle attività ICT per incrementare affidabilità, co-working, agilità, valutare il grado di digitalizzazione, di interoperabilità, di sicurezza applicativa, di aderenza a standard e linee guida, proporre piani di azione trasversale ai progetti ed ai servizi su obiettivi di innovazione e standardizzazione;

Il valore economico contrattuale associato a questa attività/servizio è 10.052.416,00 euro IVA esclusa.

## BREVE DESCRIZIONE DEI PRODOTTI/SERVIZI REALIZZATI E COLLAUDATI

N.A.

## BREVE DESCRIZIONE ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO SVOLTE

Nel corso del monitoraggio durante l’esecuzione contrattuale non sono stati rilevati né scostamenti economici né scostamenti rispetto ai Livelli di Servizio stabiliti contrattualmente.

Le attività di monitoraggio svolte nel periodo compreso tra settembre 2024 e febbraio 2025, condotte dal RUP del contratto, hanno rilevato il rispetto totale delle soglie degli indicatori presenti sulla documentazione contrattuale, i quali assicurano la qualità del servizio fornito in linea con le aspettative (ulteriori dettagli sono visualizzabili nel file Excel allegato presente nel par. 4 Metodologia di analisi).

# SINTESI PER L’ALTA DIREZIONE

Questa informazione sarà condivisa nella prima nota utile dopo la conclusione del contratto.

# METODOLOGIA DI ANALISI

Il contratto in oggetto risulta essere strumentale a garantire il completamento, potenziamento e messa a disposizione delle infrastrutture immateriali.

I principali obiettivi che l’Amministrazione sì è posta di realizzare, mediante i servizi erogati da contratto, nell’ambito di tale progetto sono:

* Stato giuridico del personale e fascicolo del dipendente
* Gestione concorsi e interpelli
* Smart Building per le varie articolazioni del Ministero
* Gestione del personale afferente al corpo di polizia penitenziaria
* Time Material Management System (TMMG)
* Piattaforma interventi formativi
* Performance degli Uffici
* Monitoraggio delle assunzioni attraverso PNRR
* Procedimenti disciplinari della Magistratura

I principali indicatori utilizzati per il monitoraggio e l’analisi dell’andamento del contratto sono riportati seguito.

|  |  |
| --- | --- |
| **Servizio Monitorato** | **Descrizione Indicatore** |
| Governo della fornitura | * PFI – Personale inadeguato * TIP – Tempestività nell’inserimento di personale * RSCT – Rispetto di una scadenza contrattuale * VQF – Valutazione Qualità della Fornitura * RLFN – Rilievi sulla fornitura * MIDG – Monitoraggio indicatori di digitalizzazione * TAI – Tempo di Attivazione degli Interventi |
| Servizi realizzativi | * RSPL – Rispetto del Piano di lavoro di obiettivo * GSCO – Giorni di sospensione del collaudo * DAES – Difettosità in avvio in esercizio * CTFU – Copertura test funzionali * RIUSO – Riuso di componenti * TRCG – Tempestività di Ripristino dell’Operatività in collaudo ed in garanzia * TROR – Totale Rilievi Obiettivo Realizzativo * DFCC – Difettosità in collaudo * TRPM – Tempo di risposta post-migrazione * QNFU – Qualità non funzionale |
| Servizi di manutenzione | * TROI – Tempestività di Ripristino dell’Operatività in esercizio * CSR – Interventi di manutenzione correttiva recidivi * RMCO – Rilievi di Manutenzione Correttiva |
| Servizi di Gestione del Portafoglio Applicativo | * DSGP – Disponibilità dei servizi di gestione del portafoglio applicativo * RSCA – Rispetto di una scadenza dei servizi di gestione del Portafoglio * TRRA – Tempestività di risoluzione delle richieste di assistenza * NRPR – Numero di ricicli su deliverables rilasciati * RSGT – Rilievi sui servizi di gestione del Portafoglio applicativo |
| Servizio supporto specialistico | * SPSS – Slittamento nella consegna di un prodotto e/o di un’attività del servizio di Supporto Specialistico * CSIS – Customer effort Score dell’intervento specialistico * RSSP – Rilievi sui servizi di supporto specialistico * SPQC – Slittamento nella consegna di un prodotto e/o di un’attività del servizio di Software Assurance, Compliance e Measurement * CSQA - Customer effort Score dell’intervento di quality assurance * RSQA – Rilievi sui Servizi Software Quality Assurance, Compliance e Measurement * RSCC – Rispetto di una scadenza dei servizi di sviluppo e evoluzione sw in co-working |

Per ulteriori dettagli fare riferimento alla tabella allegata.



# STORIA DEL CONTRATTO

Questa informazione sarà condivisa nella prima nota utile dopo la conclusione del contratto.

# RISULTATI OTTENUTI

Queste informazioni saranno condivise nella prima nota utile dopo la conclusione contratto.

# LEZIONI APPRESE ED INIZIATIVE FUTURE

Le evidenze saranno inviate nella prima nota utile dopo la conclusione contratto.